УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы № 106
Ю.С. Стариков

План работы школьных музеев ГБОУ школы №106

2026-2027учебный год

Целью деятельности школьного музея является

- содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений,
-развитию коммуникативных компетенций,
-навыков исследовательской работы учащихся,
- поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного края, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов.

Направления работы:

- изучение родного края;

- научно-фондовая работа (комплектование, учет, научное описание, хранение музейных предметов и коллекций);
- экспозиционно-выставочная деятельность (организация мероприятий на основной экспозиции, подготовка и проведение внутримузейных выставок);
– осуществление методической помощи педагогическим работникам в подготовке и проведении образовательных мероприятий (подбор музейных предметов, разработка сценариев и т.д.);
- научно-исследовательская работа по изучению музейных предметов и коллекций, находящихся в музеях, архивах и т.д.;
- просветительная работа среди обучающихся и иных граждан (или физических лиц);
- культурно-массовая работа;
- информационная и иная деятельность.

Школьный музей выполняет следующие функции:

- решение задач обучения и воспитания посредством использования музейных коллекций и материалов;
- сохранение историко-культурного и природного наследия как национального достояния.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея. Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле.

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

Ожидаемые результаты

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле;
-умение запросить недостающую информацию у специалиста;
-умение находить несколько вариантов решения проблемы,
-умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия,
-навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
- коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы).

№п/п	Направление деятельности	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Организационная работа	Утверждение плана работы школьного музея на 2026 -2027 учебный год	Сентябрь	Заведующий музеем
2		Оформление музейной документации	В течение года	Заведующий музеем
3		Работа с фондами. Инвентаризация архива	В течение года	Заведующий музеем
4		Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея	Сентябрь	Заведующий музеем

5		Проведение заседаний Совета и актива школьного музея	1 раз в четверть	Заведующий музеем
6		Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	Заведующий музеем
7		Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	Заведующий музеем
8		Ведение раздела на официальном сайте посвященного работе школьного музея	В течение года	ответственный за ведение сайта
9		Оказание методической и информационной помощи классным руководителям по подготовке и проведению классных часов	В течение года	Заведующий музеем
10		Проведение обзорных и тематических экскурсий по действующим экспозициям музея для родителей учеников, учащихся школы и гостей	По графику	Заведующий музеем, группа экскурсоводов
11		Исследование экспонатов музея	В течение учебного года	Заведующий музеем, Совет музея
		Подготовка творческих работ для участия школьников (учителей) в	В течение учебного года	Заведующий музеем, Совет музея

		конкурсах, конференциях и других мероприятиях		
12	Экскурсионная	Сбор и накопление материалов для пополнения фондов	В течение года	Заведующий музеем, Совет музея
13		Проведение акции «Новогодняя елка»	Декабрь	Заведующий музеем, Совет музея
14		Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Заведующий музеем Совет музея
15		Проведение обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Заведующий музеем, группа экскурсоводов
16		*Обзорные:* -Знакомство с музеем (1-4 классы). - Кукла Лары - Блокадные письма *Тематические:* - Блокадный соусник - саперная лопатка - печатная машинка - Русский самовар		
		Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года: 1 октября – Международный день пожилых людей, 5 октября – День		

		учителя. 4 ноября – День народного единства, 27 ноября – День матери в России, 9 декабря – День героев Отечества, 27 января – День снятия блокады Ленинграда, 15 февраля – День вывода советских войск из Афганистана, 23 февраля – День защитника Отечества, 11 апреля – Международный день освобождения узников фашистских концлагерей. 12 апреля – День космонавтики, 9 мая - День Победы.		
17	Научно-исследовательская	Ведение необходимой документации музея: - план работы Совета музея; - книг учёта проведённых мероприятий, экскурсий, лекций в музее, - книга отзывов, - инвентарная книга.	В течение года	Заведующий музеем
18		Разработка исследовательских	В течение года	Заведующий музеем, члены

		работ, на основе материалов, хранящихся в школьном музее		кружка
19		Принятие участия в научно – исследовательских конференциях и конкурсах историко – краеведческой направленности 1. Мосты Санк-Петербурга 2. Во славу Отечества 3. Геологи и исследовател и Петербурга 4. Юный экскурсовод 5. От музея к профессии 6. Я познаю мир и др.	В течение года	Заведующий музеем, члены кружка
20		Архивная работа в фондах образования Ленинграда	В течение года	Заведующий музеем
21		Работа в рамках Союза музеев партизанской славы Ленинграда	В течении года	Заведующий музеем

Заведующий музеем Языкова А.И.